

PREINSCRIPCIÓ CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR. CURS 2018-19 PREINSCRIPCIÓ AMB SUPORT INFORMÀTIC

CALENDARI

- Publicació de l'oferta inicial de places al tauler d'anuncis: 11 de maig de 2018
- **Presentació de sol·licituds: del 29 de maig al 7 de juny de 2018.**
- **Cal fer la "preinscripció electrònica" o be la "preinscripció amb suport informàtic" obligatòriament, segon les circumstàncies de l'alumne/a. Vegeu instruccions al següent apartat.**
- Termini per a presentar la documentació pendent: fins a l'11 de juny.
- Publicació de llistes de sol·licitants amb puntuació provisional: 27 de juny.
- Aportació de certificats de notes pendents i reclamacions a les puntuacions: 28 de juny al 3 de juliol
- Publicació de llistes amb puntuació definitiva (i després del sorteig a per als desempats, a Ensenyament): 10 de juliol de 2018. NO SON ADMESOS.
- Publicació de l'oferta final de places, al tauler del centre: 16 de juliol
- **Llistat d'admesos/es i llistes d'espera: 17 de juliol de 2018**
- **Matricula d'admesos: del 18 al 23 de juliol de 2018.**
En el nostre centre s'assigna una data concreta per a cadascú, per tal d'evitar cues.

Atenció: als alumnes que han participat en el procés de preinscripció però no compleixen els requisits acadèmics per matricular-se durant el període ordinari de matrícula no se'ls manté la plaça assignada.

- Reassignació de vacants: a partir dels llistats d'espera, una vegada finalitzat el termini de matriculació ordinari. Es fa durant el juliol i el setembre.

EL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ

- La **preinscripció** és el tràmit que cal fer per poder accedir a un centre sufragat amb fons públics. En la sol·licitud es poden demanar varies especialitats i/o centres en ordre de preferència. **La sol·licitud serà única per a tota Catalunya i es presentarà al centre demanat en primer lloc.** La presentació de més d'una sol·licitud (en altres centres públics o privats concertats) comportarà la pèrdua dels drets d'opció.
- Aquest proper curs, i segons el teu cas hauràs de fer **preinscripció totalment electrònica o amb suport informàtic (imprimint resguard i portant documents)**. No es pot fer preinscripció en paper. Les 2 opcions son les següents:

1. **Has de fer PREINSCRIPCIÓ AMB SUPORT INFORMÀTIC** si:

No tens DNI, o be no tens targeta sanitària del CatSalut, o has estat escolaritzat fora de Catalunya, o has estat escolaritzat abans del curs 2015/2016.

Teniu les instruccions i documentació necessària a la **pàgina 5**.

2. No has de fer preinscripció amb suport informàtic si compleixes tots els requisits següents:

Tens DNI, targeta sanitària del CatSalut, un mòbil, i has estat escolaritzat/da a Catalunya des del 2015/2016.

En aquest cas has de fer **Preinscripció telemàtica**. Demana les instruccions o consulta el web de secretaria

CRITERIS D'ORDENACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I VIES D'ACCÉS:

En primer lloc es reserven 2 places per a alumnat amb NEE.

La resta es divideix entre les 3 vies d'accés, i d'acord amb les prioritats que pertoqui, **segons la qualificació mitjana**:

A. Via del batxillerat o del COU: es reserven el 60% de les places. Dins d'aquesta via hi ha dos grups de preferència:

1. En primer lloc, les persones que han cursat les **modalitats de batxillerat prreferents per al cicle corresponent**, o el COU amb una opció equivalent a una de les modalitats prioritàries. Dins aquest grup s'ordenen d'acord amb la **nota mitjana del batxillerat, o del BUP i COU**.
2. En segon lloc, les persones que han cursat **modalitats no preferents de batxillerat o d'altres estudis equivalents**, d'acord amb la **nota mitjana**.

B. Via del curs de preparació o del curs específic d'accés als cicles superiors (CAS) amb títol d'un cicle de grau mitjà, i dels que disposin únicament del títol de tècnic de grau mitjà. També inclou que hagi realitzat la formació per a les proves d'accés o el curs de preparació de les proves d'accés i disposi del títol d'un grau mitjà : és fa una reserva del 20% de les places. Per aquesta via s'apliquen les 7 prioritats següents:

1. En primer lloc , qui procedeix de la mateixa família professional i ha cursat l'opció prioritària del CAS per al cicle formatiu demanat en primer lloc.
2. En segon lloc , qui NO procedeix de la mateixa família professional i ha cursat l'opció prioritària del CAS.
3. En tercer lloc, qui procedeix de la mateixa família professional i NO ha cursat l'opció prioritària del CAS.
4. En quart lloc, qui NO procedeix de la mateixa família professional i NO ha cursat l'opció prioritària del CAS.
5. En cinquè lloc , qui **ha superat** la formació per a les proves d'accés o el curs de preparació de les proves d'accés (en escoles d'adults)
6. En sisè lloc, els que disposin únicament del títol de tècnic de la mateixa família professional del cicle superior al que es vol accedir.
7. En setè lloc, els que disposin únicament del títol de tècnic de diferent família professional del cicle superior al que es vol accedir.

Dins de cada grup, s'ordenen segons la nota mitjana del cicle formatiu de procedència.

Les opcions prioritàries per a cada família professional consten en la normativa del curs d'accés.

C. Via Prova d'accés, o d'exempció total d'aquesta prova, o que tenen **altres titulacions que en permeten l'accés (FP2, cicles formatius de grau superior, estudis universitaris,..)**: es fa una reserva de places del 20%. S'ordenen també segons la nota mitjana.

Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades que li corresponen, les vacants es repartiran a la resta de les vies de forma proporcional.

A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que serveix per ordenar-les en cas que es produeixi empat després d'aplicar els criteris exposats. L'ordenació de les sol·licituds afectades per situació d'empat es fa per sorteig públic.

Si un centre ofereix un mateix nivell d'un cicle formatiu en torn de matí i en torn de tarda, l'oferta, les peticions i l'admissió es faran tenint en compte el torn demanat.

LLISTATS DE SOL·LICITANTS AMB PUNTUACIONS

Després de la preinscripció, es publiquen els **llistats amb les puntuacions provisionals DE TOTS ELS SOL·LICITANTS, i s'obre un termini de reclamacions**, per tal que es pugui portar documentació o els certificats de qualificacions que faltin, o demanar la correcció d'errors. **NO SÓN ELS LLISTATS D'ADMESOS.**

Les **llistes amb puntuacions definitives** inclouen les correccions.

LLISTAT D'ADMESOS I MATRÍCULA:

Finalment es publiquen les **l·listes d'admesos**, el 17 de juliol.

Els alumnes **admesos s'hauran de matricular en una data assignada prèviament i que es publicarà al web del centre el mateix dia dels l·listats d'admesos**, per tal de facilitar el tràmit i evitar les cues i esperes innecessàries. (www.iestorrevicens.cat/secretaria).

Entre el 17 de juliol i la data assignada per la matriculació **caldrà recollir al centre la documentació necessària per a la matrícula**, que s'haurà de portar completada i tramitada en dia i hora assignada.

Els **alumnes admesos** hauran de formalitzar la **matrícula en la data establerta al calendari, i han de complir amb els requisits acadèmics per a poder matricular-se**. Si no es matriculen, perden la plaça.

Per a persones més grans de 28 anys, caldrà acreditar que es disposa de la targeta sanitària, o bé d'una assegurança equivalent a la cobertura de l'assegurança escolar, que haurà de ser subscripta prèviament per l'alumne.

LLISTES D'ESPERA I REASSIGNACIÓ DE PLACES VACANTS:

El 17 de juliol es publiquen també les **l·listes d'espera**. Després del període de matrícula ordinari, cada centre reassigna les places que no hagin estat ocupades, **seguint l'ordre de la l·lista d'espera**.

OBSERVACIONS:

No hi ha termini de preinscripció al setembre. Si queden places vacants, s'assignaran seguint el l·listat d'espera de juliol.

PREUS PÚBLICS DELS CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR

El Departament d'Ensenyament ha establert uns preus públics, que caldrà abonar abans de formalitzar la matrícula, **que son de 360 € per curs complet**, amb bonificacions i exempcions en diversos casos. Els podeu consultar a l'apartat **Normativa> Taxes i Preus públics** del web d'Ensenyament, o a l'apartat de **Preinscripció i matriculació > Cicles formatius de grau superior**, al bloc de la secretaria del nostre centre.

HORARIS DELS CICLES FORMATIUS DEL CENTRE

- Grups de matí: de 8,30 a 14,50 h
- Grups de tarda: de 14 o 15 (segons els cicles) a 20,20 h.

Al web de secretaria consten els horaris concrets de tots els cicles.

MÉS INFORMACIÓ i ACCÉS ALS FORMULARIS :

- Al bloc de Secretaria: **<http://iestorrevicens.cat/secretaria>** apartat preinscripció i matriculació > cicles formatius de grau superior
- Al web del Departament d'Ensenyament: **<http://www.gencat.cat/ensenyament>** , apartat **Preinscripció i matrícula**.

DOCUMENTACIÓ I PROCEDIMENT PER A LA PREINSCRIPCIÓ AMB SUPORT INFORMÀTIC

HAN DE FER PREINSCRIPCIÓ AMB SUPORT INFORMÀTIC QUI ES TROBI EN QUALSEVOL DE LES SEGÜENTS CIRCUMSTÀNCIES:

- Estudiants sense DNI.
- No disposen de la targeta individual sanitària del CatSalut (TIS), com per exemple, targetes de l'INSS d'altres comunitats, o targetes tipus MUFACE.
- Han acabat els estudis d'accés fóra de Catalunya
- Alumnes de Catalunya no escolaritzats en els darrers 3 cursos (abans del 2015/16)

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- **Resguard imprès de la sol.licitud, que obtindreu després d'enviar la preinscripció amb suport informàtic. Trobareu l'accés al nostre web de secretaria**

La sol·licitud serà única per a tota Catalunya i es presentarà al centre demanat en primer lloc. Es poden sol·licitar varis centres en ordre de preferència. La presentació de més d'una sol·licitud (a dos o més centres) comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

- **Original i fotocòpia del DNI / NIE o passaport de l'alumne.**

La targeta de residència on consta el NIE també serveix, si es tracta de persones estrangeres.

- **Original i fotocòpia de la targeta sanitària individual (TSI) de l'alumne/a, o un altra equivalent (MUFACE, etc)**



- **Qualificacions dels estudis d'accés:**

1. **No cal portar el certificat de qualificacions en els casos següents:** finalitza el batxillerat a Catalunya des del curs 2016/17 (Via 1); CFGM sense el CAS que han finalitzat el cicle a des del curs 2016/17 (Via 2) ; prova d'accés superada a Catalunya a partir de l'any 2011 (via 3), o un estudi estranger homologat a Catalunya des del 2016.

2. **Caldrà portar el certificat de qualificacions en paper en els casos següents:**

Alumnes de Catalunya amb títol obtingut abans del curs 2016/17 (vies 1 i 2); tècnics de FP que al·leguin el CAS o altra formació addicional (Via 2), o altres requisits d'accés diferents de la prova d'accés o la prova d'accés anterior a 2011 (Via 3), o altres casos diferents als indicats al punt 1 d'aquest apartat.

- Pels alumnes que procedeixen de **Batxillerat o de COU, la certificació ha d'incloure la modalitat de batxillerat o l'opció de COU** i la qualificació mitjana de batxillerat, o BUP i COU , segons s'escaigui (original i fotocòpia). També serveix l'original i fotocòpia de les pàgines 22 i 23 del llibre de qualificacions del batxillerat.

- **Per alumnes que accedeixen mitjançant la prova d'accés**, certificació original i fotocòpia de la superació de la prova.

- Pels **alumnes de FP o altres estudis, certificació amb la nota mitjana** (original i fotocòpia)

- Les persones que han superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys l'any actual han de presentar una **còpia impresa de la consulta dels resultats** a través del web corresponent **o el certificat de superació de la prova** (en tot cas, en el moment de la matrícula cal presentar al centre el **certificat de superació de la prova**, si no s'ha presentat abans).

- **Originals i fotocòpies dels DNI, NIE o passaport del pare i la mare o tutors, si l'alumne/a és menor d'edat.**

- **Original i fotocòpia del llibre de família, si l'alumne és menor d'edat.**

Fulls on surten els pares i l'alumne/a. Si no en té, altres documents relatius a la filiació.

Per a les persones amb titulació procedent de l'estranger:

- **original i fotocòpia de la resolució d'homologació dels estudis, que permeti l'accés, on consti el càlcul de la nota mitjana, si s'escau (original i fotocòpia).**

L'homologació s'ha d'haver sol·licitat amb antelació al Departament d'Ensenyament. **Cal presentar l'original i fotocòpia de la credencial d'homologació amb la qualificació mitjana, si és anterior al 2016.**

Si encara no es disposa de la resolució l'homologació, cal portar el **Volant d'inscripció condicional** que s'ha de demanar també al Departament d'Ensenyament amb antelació a la preinscripció. **Aquest volant té caràcter condicional i només és vàlid per al període de temps que s'hi especifica. Quan es disposi de la resolució d'homologació s'ha de portar al centre.** En cas que l'homologació no es produeixi en els termes sol·licitats, queden sense efecte la inscripció i els resultats dels exàmens que s'hagin realitzat com a conseqüència de la inscripció condicional.

Per tal d'ordenar la sol·licitud, cal portar un certificat amb el càlcul de la nota mitjana, que s'ha de demanar prèviament a Ensenyament. Si no es porta, es considera que és un 5.