



CONVALIDACIONS 2017-2018

La sol·licitud de convalidació s'ha de lliurar juntament a la documentació de la matrícula.

Les convalidacions s'obtenen per haver cursat prèviament **ESTUDIS OFICIALS** o disposar d'un certificat d'**Acreditació de competències professionals**.

No es pot tornar a sol·licitar una convalidació ja demanada el curs anterior.

1. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PORTAR:

- **Fotocòpia del DNI/NIE**
- **Sol·licitud de convalidació correctament emplenada i signada**, que podeu recollir a secretaria, indicant els **noms oficials** dels cicles formatius que s'han cursat i els mòduls/crèdits o unitats formatives es volen convalidar.
- **Original i fotocòpia dels següents certificats i/o documents:**
 - Si s'han cursat **cicles formatius**: **Certificació acadèmica** dels estudis anteriors, **on constin els noms, nombre d'hores i qualificació dels crèdits, mòduls o unitats formatives que s'han cursat**. Si els estudis previs es van fer en el nostre centre, no cal portar la certificació, només cal indicar-ho en la sol·licitud.
 - Si s'han cursat **estudis universitaris**, cal adjuntar :
 - **còpia compulsada del títol dels estudis cursats.**
 - **certificat acadèmic personal expedit pel centre universitari, amb indicació del pla d'estudis cursat, les hores de les diferents matèries, i les qualificacions.**
 - **programa oficial de les matèries cursades a la universitat** que es corresponguin amb les matèries que es volen convalidar.
 - Si s'han cursat **estudis de FP2**: **certificació acadèmica dels estudis on constin els noms, número d'hores i qualificació de les matèries** que es van cursar.
 - Si tenen estudis oficials d'idiomes (**B1** per grau mitjà o **B2** per grau superior, o equivalents) i es vol convalidar **Anglès tècnic** d'un cicle LOE, cal presentar **el títol corresponent**. També es consideren les equivalències que trobareu en aquesta adreça: <http://www.xtec.cat/web/curriculum/idiomes/certificats>
- No es convalida l'anglès a partir de batxillerat.**
- Si es tenen **unitats de competència acreditades** cal presentar **el certificat de professionalitat o certificat d'acreditació de competències** corresponent.



2. CARACTERÍSTIQUES I EFECTE DE LES CONVALIDACIONS

TIPUS DE CONVALIDACIONS

Hi ha dos tipus de convalidacions: **directes** i **singulars**.

A. CONVALIDACIONS DIRECTES:

Són les convalidacions que **resol la direcció del centre**. **Aquestes convalidacions son les que consten indicades amb una lletra C o R a les taules de convalidacions oficials que podeu consultar al web del centre, apartat Secretaria>Gestions>Convalidacions i exempcions.**

B. CONVALIDACIONS SINGULARS:

Són les convalidacions particulars que **es resolen a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, en un termini variable de temps**, normalment entre un i quatre mesos des que es fa la sol·licitud. **En les taules de convalidacions consten amb la lletra D (de Departament d'Ensenyament).**

La poden sol·licitar aquelles persones que han cursat **ensenyaments universitaris o estudis de formació professional de segon grau extingits** (com la FP2 antiga), o si es va **des d'un títol LOE a un títol LOGSE, les d'Anglès tècnic,...**

Si s'han fet cursets que tenen relació amb els continguts del cicle formatiu però no formen part d'un títol oficial (títol de Tècnic o Tècnic superior, o estudis universitaris) **no es poden sol·licitar convalidacions singulars.**

SOL·LICITUDS DE CONVALIDACIONS QUE ES DENEGARAN SI ES DEMANEN:

En les taules oficials consten amb les lletres **NC (es denegarà per part de la direcció del centre) o ND (es denegarà per part del Departament d'Ensenyament).**

EFECTE DE LES CONVALIDACIONS:

- En els **cicles LOGSE** la qualificació de "convalidat" **no es tindrà en compte en el càlcul de la qualificació final** del cicle.
- En els **cicles LOE**, la **convalidació** tindrà efecte de nota numèrica per a l'obtenció de la qualificació mitjana del cicle:
 - En les taules de convalidacions oficials, **les que s'indiquen amb una lletra C es qualificaran amb un 5.**
 - En el cas d'alguns mòduls o UF superats amb la **mateixa denominació i currículum es trasllada la qualificació obtinguda en el primer cicle en el qual s'ha cursat.** En les taules de convalidacions per a cada cicle son les que **s'indiquen amb una lletra R.**
 - **CAL TENIR EN COMPTE** que els mòduls professionals de **Formació i orientació laboral (FOL) i Empresa i iniciativa emprenedora (EIE)** són considerats mòduls professionals específics per a cada cicle formatiu i per tant, diferents. **Això implica que s'aplica la convalidació amb efecte de 5.**

ASSISTÈNCIA A CLASSE:

L'alumne/a ha d'assistir a classe de tots els crèdits, mòduls o unitats formatives on està matriculat/da, mentre no tingui la resolució positiva de les convalidacions.

L'alumne/a que ja té el certificat de convalidació expedit pel centre d'algun crèdit, mòdul o unitat formativa que ha de cursar aquest any 2017/2018, no caldrà que vagi a classe d'aquesta matèria. Només cal que mostri el certificat de convalidació al professor.



3. RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS I COMUNICACIÓ DE LES CONVALIDACIONS:

- La Direcció del centre resol directament les sol·licituds de convalidació directa.
- Les sol·licituds de **convalidacions singulars** s'envien a la Dir. Gral. de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, **que emet una resolució concedint o denegant la convalidació, en un termini d'un a quatre mesos.**
- **Es comunicarà a través dels tutors quan s'hagin resolt.** Si una d'elles té una **resposta parcial**, significa que la resta de la sol·licitud **encara està en tràmit.**

4. RENÚNCIA:

Es pot renunciar a la convalidació **sempre i quan aquesta no s'hagi inclòs en cap acta d'avaluació.** Cal fer-ho per escrit a la secretaria.

5. ALTRES SITUACIONS:

CONVALIDACIONS A PARTIR DE PROCEDIMENTS D'ACREDITACIÓ, ASSESSORAMENT I VALIDACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA LABORAL.

Amb aquests processos s'obtenen les convalidacions que ja consten en la certificació d'acreditació de competències o de validació, o les que corresponen als certificats del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) d'unitats de competència.

Si no ho va fer en matricular-vos, heu de portar a la secretaria la certificació corresponent de competències, de validació, o d'unitats de competència reconegudes.

CONVALIDACIONS ESPECÍFIQUES:

- **Convalidació de la UF2 de FOL:**

La UF2, "Prevenió de Riscos Laborals", del mòdul de FOL es pot convalidar si s'està en possessió del Certificat de Nivell Bàsic en Prevenió de Riscos, expedit d'acord amb el que es disposa al Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenió.

Per a poder sol·licitar aquesta convalidació el certificat de nivell bàsic en prevenió de riscos ha de contenir les següents dades: Denominació i segell de l'entitat certificadora, i signatura de la persona responsable; Nom i cognoms de la persona que ha cursat la formació; Denominació i durada del curs; localitat i data d'expedició del certificar, i text en què s'indica "capacita per al desenvolupament de funcions de nivell bàsic segons el RD 39/1997 (segons el contingut de l'annex IV A o IV B)"

- **Convalidació de l'Anglès tècnic:**

No es convalida per haver cursat anglès al batxillerat.

L'anglès tècnic de cicles formatius de grau mitjà es pot convalidar amb el nivell B1 (o superior) del Marc de Referència Europeu de Llengües. En cas que posseeixi el B1.1 i B1.2, s'ha de presentar el B1.2.

El nivell B1 es correspon al 3r curs d'Escola Oficial d'Idiomes. Caldrà presentar el certificat de superació.

També es consideren les formacions en idiomes que fan les universitats i certificacions internacionalment reconegudes com els de Cambridge (First, Advanced...) en llengua anglesa. Per trobar les equivalències, cal consultar l'enllaç:

<http://www.xtec.cat/web/curriculum/idiomes/certificats>



CONVALIDACIONS PER ESTUDIS UNIVERSITARIS:

Els alumnes matriculats en un cicle formatiu que tinguin aprovats un mínim de 30 crèdits d'un estudi universitari o 12 crèdits ECTS poden **sol·licitar la convalidació d'un o més crèdits, mòduls o UF següents:**

Si es cursa un cicle formatiu LOGSE:

- Formació i orientació laboral.
- Relacions en l'equip de treball.
- Administració, gestió i comercialització en la petita empresa.

Per determinar aquesta convalidació serà d'aplicació el barem següent:

- entre 30 i 40 crèdits universitaris o un mínim de 12 crèdits ECTS dels estudis de grau aprovats: convalidació de crèdits del cicle formatiu la suma dels quals no sigui superior a 60 hores lectives,
- entre 41 i 50 crèdits universitaris o un mínim de 16 crèdits ECTS dels estudis de grau aprovats: convalidació de crèdits del cicle formatiu la suma dels quals no sigui superior a 120 hores lectives,
- més de 50 crèdits universitaris o més de 20 crèdits ECTS dels estudis de grau aprovats: convalidació de crèdits del cicle formatiu la suma dels quals no sigui superior a 180 hores lectives.

Si es cursa un cicle formatiu LOE:

- UF1 "Incorporació al treball" del mòdul de Formació i Orientació laboral.
- Empresa i iniciativa emprenedora.

Per determinar aquesta convalidació és d'aplicació el barem següent:

- entre 30 i 40 crèdits universitaris o un mínim de 12 crèdits ECTS dels estudis de grau aprovats: convalidació d'unitats formatives del cicle formatiu la suma dels quals no sigui superior a 66 hores lectives,
- entre 41 i 50 crèdits universitaris o un mínim de 16 crèdits ECTS dels estudis de grau aprovats: convalidació d'unitats formatives del cicle formatiu la suma dels quals no sigui superior a 132 hores lectives,
- més de 50 crèdits universitaris o més de 20 crèdits ECTS dels estudis de grau aprovats: convalidació d'unitats formatives del cicle formatiu la suma dels quals no sigui superior a 198 hores lectives.

En cap cas no es poden convalidar parts de crèdits LOGSE o parts d'unitats formatives LOE.

Així mateix, **es poden sol·licitar convalidacions singulars d'altres unitats formatives, mòduls o crèdits** de cicles formatius que tinguin una relació d'afinitat amb els crèdits universitaris aprovats.

En aquest cas, amb la sol·licitud s'ha d'adjuntar el pla d'estudis universitari cursat i el certificat acadèmic personal expedit pel centre universitari, amb indicació de les hores de les diferents matèries i el programa de les matèries en què es fonamenta la petició de convalidació.

ALUMNAT PROCEDENT DE LES PROVES D'OBTENCIÓ DEL TÍTOL (lliures):

No han de demanar convalidació.

- Si no es va portar anteriorment, cal portar la **certificació de les qualificacions obtingudes en les proves**, per tal que s'incorporin al seu expedient les qualificacions dels crèdits/mòduls o unitats formatives aprovades.
- **Aquestes qualificacions es tenen en compte pel càlcul de la qualificació final** del cicle formatiu.